

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP															
Si un servicio que ofrece y sus formas de acceder a ellos, formatos de atención y demás aplicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones															
No.	Descripción del servicio	Como acceder al servicio (URL)	Requisitos para la obtención del servicio (Si aplica)	Formas de atención al público (Horario de atención y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Días, Horas, Semanas)	Tipo de atención al servicio (Presencial, Telefónica, Electrónica, etc.)	Órgano y dependencias que ofrecen el servicio	Ubicación y teléfono de la oficina dependiente a que ofrece el servicio (Incluir página web y/o correo electrónico)	Formas de atención al servicio (Presencial, Telefónica, Electrónica, etc.)	Enlace para descargar el formato de servicios	Enlace para el servicio por internet (web)	Número de ciudadanos atendidos a que accedieron en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos atendidos a que accedieron en el último periodo	Porcentaje de satisfacción en el último periodo
1	ATENCIÓN PARA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	www.gub.uy	1. Responder las solicitudes de información. 2. Copia de la solicitud de información. 3. Adjunto de documentos solicitados para la obtención de información.	2. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información. 3. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información.	\$500 a \$2.000	1 a 3 días	Ciudadano en general	Presidencia de la República	Caracas, Uruguay	Se atiende en todas las oficinas de atención al ciudadano.	No	www.gub.uy	1.000	1.000	100%
2	ATENCIÓN PARA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	www.gub.uy	1. Responder las solicitudes de información. 2. Copia de la solicitud de información. 3. Adjunto de documentos solicitados para la obtención de información.	2. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información. 3. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información.	\$500 a \$2.000	1 a 3 días	Ciudadano en general	Presidencia de la República	Caracas, Uruguay	Se atiende en todas las oficinas de atención al ciudadano.	No	www.gub.uy	1.000	1.000	100%
3	ATENCIÓN PARA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	www.gub.uy	1. Responder las solicitudes de información. 2. Copia de la solicitud de información. 3. Adjunto de documentos solicitados para la obtención de información.	2. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información. 3. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información.	\$500 a \$2.000	1 a 3 días	Ciudadano en general	Presidencia de la República	Caracas, Uruguay	Se atiende en todas las oficinas de atención al ciudadano.	No	www.gub.uy	1.000	1.000	100%
4	ATENCIÓN PARA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	www.gub.uy	1. Responder las solicitudes de información. 2. Copia de la solicitud de información. 3. Adjunto de documentos solicitados para la obtención de información.	2. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información. 3. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información.	\$500 a \$2.000	1 a 3 días	Ciudadano en general	Presidencia de la República	Caracas, Uruguay	Se atiende en todas las oficinas de atención al ciudadano.	No	www.gub.uy	1.000	1.000	100%
5	ATENCIÓN PARA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	www.gub.uy	1. Responder las solicitudes de información. 2. Copia de la solicitud de información. 3. Adjunto de documentos solicitados para la obtención de información.	2. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información. 3. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información.	\$500 a \$2.000	1 a 3 días	Ciudadano en general	Presidencia de la República	Caracas, Uruguay	Se atiende en todas las oficinas de atención al ciudadano.	No	www.gub.uy	1.000	1.000	100%
6	ATENCIÓN PARA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	www.gub.uy	1. Responder las solicitudes de información. 2. Copia de la solicitud de información. 3. Adjunto de documentos solicitados para la obtención de información.	2. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información. 3. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información.	\$500 a \$2.000	1 a 3 días	Ciudadano en general	Presidencia de la República	Caracas, Uruguay	Se atiende en todas las oficinas de atención al ciudadano.	No	www.gub.uy	1.000	1.000	100%
7	ATENCIÓN PARA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	www.gub.uy	1. Responder las solicitudes de información. 2. Copia de la solicitud de información. 3. Adjunto de documentos solicitados para la obtención de información.	2. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información. 3. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información.	\$500 a \$2.000	1 a 3 días	Ciudadano en general	Presidencia de la República	Caracas, Uruguay	Se atiende en todas las oficinas de atención al ciudadano.	No	www.gub.uy	1.000	1.000	100%
8	ATENCIÓN PARA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	www.gub.uy	1. Responder las solicitudes de información. 2. Copia de la solicitud de información. 3. Adjunto de documentos solicitados para la obtención de información.	2. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información. 3. Se asigna un funcionario para atender la solicitud de información.	\$500 a \$2.000	1 a 3 días	Ciudadano en general	Presidencia de la República	Caracas, Uruguay	Se atiende en todas las oficinas de atención al ciudadano.	No	www.gub.uy	1.000	1.000	100%

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Transparencia

Nombre de la institución: \_\_\_\_\_

Ubicación: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Web: \_\_\_\_\_

Fecha de actualización: \_\_\_\_\_